

<総務部>

事業の計画	事業の内容
1. 制度・組織に関する事項	1. 組織の充実・積極的広報活動の環境整備を図る (1) 情報公開の内容の更新 (2) 会員発信文書の電子化の推進 (3) 隣接職能として仙台弁護士会等との連携・協調 (4) 会則、規則、規程等の改正への対応 (5) 成年後見制度利用促進法への対応 2. 裁判事務への対応 (1) 簡易裁判所・家庭裁判所等関係機関との連携・協調 3. 法務局からの調査委嘱への対応 4. 空き家・相続登記未了・所有者不明土地問題への取り組み
2. 会員の業務の改善に関する事項	1. 法務局との打合せ 2. 司法書士倫理の周知徹底 3. 会員に対する苦情への対応 4. 事業承継への取り組み
3. 東日本大震災への対応	1. 地方自治体及び関係諸機関からの要請への対応
4. 関係各機関からの要請への対応	1. 調停委員、空き家問題に関する協議会等への委員の推薦要請への対応
5. 非司法書士排除に関する事項	1. 非司法書士排除に関する事業 (1) 非司法書士実態調査の実施 (2) 非司法書士行為者への対応
6. 危機管理への対応	1. 地震・災害への対応
7. その他	1. 日本司法支援センターへの対応 2. (公社) 成年後見センター・リーガルサポート宮城支部との連携 3. (一社) 宮城県公共嘱託登記司法書士協会との連携 4. 経済的困窮者に対する支援事業 5. 四会交流会への参加

<企画広報部>

事業の計画	事業の内容
1. 企画広報事業	1. 会員向け広報活動 (1) 会報の発行 (2) 宮城県司法書士会NEWSの定期的発行 2. 市民向け広報活動 (1) 市民向け公開講座の開催 (2) 司法書士制度等の広報活動 (3) 「高校生の一日司法書士体験」「子ども法律教室」の開催 (4) 法律講座の実施 (5) 法教育に関する会議等への委員派遣 (6) 空き家問題・相続登記未了・所有者所在不明土地問題への取り組み (7) ホームページ・フェイスブックページ・ツイッター・インスタグラム等SNSの更新 (8) パンフレット等広報ツールの作成・改訂 (9) 各種団体への講師派遣 (10) 法定相続情報証明制度の広報
2. その他の活動	1. 成年後見制度利用促進法への対応 2. その他

<研修部>

事業の計画	事業の内容
<p>1. 研修事業</p> <p>2. 家庭裁判所からの要請への対応</p> <p>3. その他の活動</p>	<p>1. 日司連会員研修実施要領に基づく単位制研修の実施</p> <p>(1) 全体研修会</p> <p>①不動産登記・商業登記実務に関する研修</p> <p>②司法書士執務及び倫理等に関する研修</p> <p>③裁判実務に関する研修</p> <p>④未成年後見、成年後見実務に関する研修</p> <p>⑤法令改正等に関する研修</p> <p>⑥相談業務のための研修</p> <p>⑦その他、司法書士業務のために必要な研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ・上記に関する研修会を4回開催予定(各回4単位程度) ・②の倫理研修について、2回～3回(各回2単位程度)実施予定 <p>(2) 課題通信研修</p> <p>3回程度実施予定(各回3単位程度)</p> <p>(3) 新人研修会</p> <p>当会の組織員としての認識を深め、司法書士としての職能倫理を養成することを目的とした研修会を開催</p> <p>(4) DVD・ストーリーミング研修の実施</p> <p>DVD・日司連研修システムを利用したストーリーミングによる研修を実施</p> <p>2. 日司連会員研修実施要綱に基づく年次制研修の実施</p> <p>9月頃に県内3か所で実施予定</p> <p>3. 本会与支部の研修に関する連絡調整</p> <p>4. 研修用DVD、図書等の購入、整理、管理、貸出</p> <p>5. ブロック新人研修の運営補助</p> <p>6. 第20回特別研修の準備及び運営</p> <p>7. 研修単位付与に関する資料の審査及び整理</p> <p>8. 会員研修記録の調製及び管理</p> <p>1. 未成年後見人等候補者の推薦要請への対応</p> <p>2. 不在者財産管理人・相続財産管理人候補者の推薦要請への対応</p> <p>1. 研修テーマのアンケートの実施</p> <p>2. 新人配属研修の実施</p>

事業の計画	事業の内容
	<ol style="list-style-type: none">3. 司法過疎地配属研修の実施4. 特別研修チューター養成講座の実施5. 新人研修説明会の実施6. 補助者研修会の企画及び実施7. 業務に関する事例等の研究及び情報の提供8. 単位制研修取得単位数0の会員減少に向けた活動

<相談事業部>

事業の計画	事業の内容
1. 司法書士会総合相談センターの運営	1. 司法書士会総合相談センターの運営 (1) 定期的相談会の開催 ・会館及び県内5相談センター、栗原市（金成、一迫）、大崎市（岩出山）、名取市役所、白石市役所等 ・仙台市精神保健福祉総合センター（はあとぽーと仙台）との連携による相談会 ・相続登記相談センター（仮称）の運営 (2) 臨時相談会の開催 ・女性のための女性司法書士による無料法律相談会 ・高齢者・障害者のための成年後見相談会（（公社）成年後見センター・リーガルサポートとの共催） ・相続登記相談会等、各種臨時相談会の開催 (3) 名簿登載相談員の拡充及び相談員のための研修会の開催 (4) 「法の日週間」の相談会開催 (5) 「相続登記はお済みですか月間」相続無料相談会の開催 (6) 相談センター及び各相談会の広報 (7) 今後の持続可能性を見据えた相談センターの運営の検討
2. 震災・台風被害・新型コロナウイルスに関する相談への対応	1. 震災・台風被害・新型コロナウイルスに関する生活困りごと相談への対応 (1) 相談会の開催及び相談員派遣 (2) 相談事例等の集約及び情報の提供 2. 福祉関係者との協力関係の強化 (1) 福祉関係者との情報交換・懇談会の開催 (2) 福祉関係者との連携による相談会の開催
3. 宮城県司法書士会調停センターの運営	1. 宮城県司法書士会調停センターの運営 (1) 調停実施者の養成 (2) 調停センターの広報
4. 関係各団体への参加	1. 相談員・講師・委員等派遣

事業の計画	事業の内容
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 関連する団体への相談員、講師、委員等の継続派遣及び、新規団体からの要請への対応
5. 日本司法支援センターへの協力	<ol style="list-style-type: none"> 1. 委員・相談員等派遣 <ol style="list-style-type: none"> (1) 法律扶助審査委員の推薦 (2) 法テラス南三陸、山元、東松島へ相談員の派遣
6. 宮城県災害復興支援士業連絡会への参加	<ol style="list-style-type: none"> 1. 災害復興支援士業連絡会に参加し、東日本大震災における被災者支援の活動を行う 2. 関係各自治体・関連団体との情報交換、意見交換
7. 空き家・相続登記未了・所有者所在不明土地問題への取り組み	<ol style="list-style-type: none"> 1. 空き家・相続登記未了・所有者所在不明土地問題への取り組み 2. 関係各自治体への協力